



Zentrum am Platz

Maurer Hauptplatz 8, 1230 Wien

Verband der Upledger TherapeutInnen Österreichs

www.verband-upledger.at | zentrumamplatz@verband-upledger.at

Allgemeine Richtlinien zur Nutzung der Räumlichkeiten des Zentrum am Platz, Maurer Hauptplatz 8

Stand August 2017.

Diese Richtlinien werden durch ev. neue, auf der Homepage [www.verband-upledger](http://www.verband-upledger.at) veröffentlichte Richtlinien ersetzt.

Der Verband der Upledger TherapeutInnen Österreichs hat am Maurer Hauptplatz 8 Räumlichkeiten angemietet, die statutenmäßig an Dritte für die Durchführung von Aus- und Fortbildungsveranstaltungen und für therapeutische Angebote überlassen werden können. NutzerInnen führen ihre Aus-, Fortbildungen oder therapeutischen Angebote eigenverantwortlich, auf eigenes Risiko und auf eigene Rechnung im eigenen Namen durch.

Ausstattung

Zur Verfügung stehen

- Musikanlage im Seminarraum
- Beamer in Seminar- und Kaminraum
- 2 Flipcharts
- 30 Seminarstühle, 30 Hocker
- 12 klappbare Liegen
- Decken, Knieerollen, Pölster und Matten
- saubere Leintücher
- Küche inkl. Tee- und Kaffeeangebot

Schlüsselsafe

Es gibt einen Schlüsselsafe beim Eingang zum Zentrum am Platz, der aktuelle Code wird nach Bezahlung des vollen Preises – spätestens jedoch am Tag vor Beginn an die NutzerInnen übermittelt. Er ist unbedingt vertraulich zu behandeln. Nach der Veranstaltung muss der Schlüssel im Safe wieder verlässlich hinterlegt werden. Bei Nicht-Hinterlegen des Schlüssels werden die daraus entstehen Kosten in Rechnung gestellt (ev. Verdienstentgang, Taxikosten für den Ersatzschlüssel...). Sollte der Schlüssel (warum auch immer) nicht wieder zurückgegeben werden, sind vom Nutzer / von der Nutzerin pauschal 500€ für das Austauschen des Schlosses und die Nachbestellung von Schlüsseln zu zahlen.

Sauberkeit und Schäden

Die Räume werden sauber und aufgeräumt übergeben und sollen auch in aufgeräumtem Zustand wieder verlassen werden. Bei starker Verschmutzung werden die Kosten für eine ev. Reinigung von den NutzerInnen übernommen. Sollten Schäden festgestellt werden, sind diese dem Hauptmieter unverzüglich zu melden. Selbst verursachte Schäden sind ebenfalls unverzüglich zu melden und auch entsprechend zu ersetzen. Sollten diese Punkte nicht erfüllt werden, ergibt sich daraus ein sofortiger Kündigungsgrund – auch für ev. weitere geplante Veranstaltungen. Im Allgemeinen ist die Hausordnung einzuhalten.

Preise und Zahlungsbedingungen

210 €: Mo bis Fr (auch für Sa und So, wenn der Kurs mind. 3 Tage dauert)

235 €: Sa oder So

450 €: ganzes Wochenende inkl. Freitag Abend ab 17:00

Zeitblöcke und Preise bei stundenweiser Einmietung

07:00-08:30, 09:00-10:30, 11:00-12:30, 13:00-14:30, 15:00-16:30 ... je 30,- €, an Wochenenden je 45,- €

17:00-18:30, 19:00-20:30 je 40,- €, an Wochenenden je 55,- €

Als gemeinnütziger Verein sind wir von der Umsatzsteuer befreit.

Die Reservierung des gewünschten Termins ist mit Zahlung der halben Miete fix, diese Zahlung ist in jedem Fall spätestens 2 Monate vor Seminarbeginn fällig. Die zweite Hälfte der Miete wird spätestens 2 Wochen vor Seminarbeginn bezahlt. Die Storno-Gebühr beträgt somit bis inkl. 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn 50%, danach 100%. Stornierungen haben schriftlich per e-Mail oder Post zu erfolgen.

Die Montage werden für laufende wöchentliche Kurse freigehalten.

Bei wöchentlichen Angeboten erfolgt die Bezahlung jeweils im Voraus mit spätestens 1. des betreffenden Monats entsprechend der geplanten Einheiten. (Keine Verrechnung von Feiertagen o.ä.)

Der für die Einmietung abgeschlossene Untermietvertrag läuft jeweils auf 3 Monate und ist von beiden Seiten mit jeweils einmonatiger Kündigungsfrist kündbar.

